

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №7
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1
от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 02.09.2022
№ 296-019
Директор гимназии №7
А. И. Асадуллина



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности Школы раннего развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №7 Бугульминского муниципального района РТ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Школе раннего развития разработано на основании:
- Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
 - Закона РФ от 07.02.92 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями);
 - Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
 - Приказа Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (с изменениями и дополнениями);
 - Устава МБОУ гимназии 7 Бугульминского муниципального района РТ;
 - Локальных нормативных актов гимназии 7.
- 1.2. Школа раннего развития (далее - ШРР) осуществляет подготовку детей дошкольного возраста от 5,5 лет по дополнительной общеобразовательной программе «ПроGIMНазист», разработанной гимназией самостоятельно в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.
- 1.3. Содержание образовательного процесса в ШРР определяется дополнительной общеразвивающей программой «ПроGIMНазист», учебным планом, тематическим планированием, разрабатываемых педагогическими работниками в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и утверждаемых педагогическим советом гимназии и не дублируют программу начальной школы.
- Учебный план дошкольной подготовки предусматривает развитие познавательных процессов, введение в школьную жизнь, презентацию школьных предметов, консультации психолога.
- 1.4. Сроки обучения по дополнительной общеразвивающей программе «ПроGIMНазист» определяются гимназией самостоятельно.
- 1.5. Обучение в ШРР строится на педагогически обоснованном выборе педагогами технологий, методик, средств, форм и методов обучения детей дошкольного возраста, способствующих формированию и развитию интеллектуальных способностей и общеучебных компетенций.
- 1.6. Использование при реализации дополнительной общеразвивающей программы «ПроGIMНазист» методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

- 1.7. Решение об открытии ШПР принимается гимназией ежегодно при наличии соответствующего количества заявлений от родителей (законных представителей) детей.
- 1.8. Прием детей в ШПР осуществляется на добровольной основе на основании письменного заявления родителей (законных представителей).
- 1.9. Обучение детей в ШПР является платной дополнительной образовательной услугой.
- 1.10. Занятия в ШПР проводятся на базе учебных кабинетов гимназии, по утвержденному расписанию 1 раз в неделю (суббота) с 09.00 до 12.00 для каждой группы.

2. Цели и задачи Школы раннего развития

2.1. Цель работы ШПР:

- разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в школе.

2.2. Основные задачи образовательного процесса в ШПР:

- развитие личности ребёнка;
- формирование у ребёнка необходимых для начала обучения в школе знаний, умений и навыков;
- выявление и развитие у детей творческих способностей;
- пробуждение у ребёнка любознательности, исследовательских интересов и формирование на этой основе умения учиться;
- развитие у будущих школьников инициативности и самостоятельности;
- развитие у детей коммуникативных способностей и социальных навыков;
- сохранение и укрепление здоровья ребёнка;
- психологическая подготовка ребёнка к последующему школьному обучению.
- обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, помощь семье в подготовке к новой ситуации, возникшей при поступлении ребенка в школу;

3. Структура и управление Школой раннего развития

3.1. Общее руководство ШПР осуществляется директором, руководство организацией образовательной деятельности – организатором платных образовательных услуг, назначаемым директором гимназии.

3.2. Комплектование детей осуществляется по группам. Количество групп определяется исходя из общего количества поданных родителями (законными представителями) детей заявлений и максимальной наполняемости групп в соответствии с действующими санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Порядок и условия приема детей в Школу раннего развития

4.1. В ШПР принимаются дети, которым исполнилось 5 лет и 6 месяцев 1 сентября текущего года.

4.2. Формирование групп производится с учетом психофизических особенностей детей и уровня психолого-педагогической подготовленности к обучению на данном этапе, а также пожелания родителей (законных представителей).

4.3. Зачисление детей в ШПР осуществляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг гимназии с родителями (законными представителями) ребенка.

4.4. Отчисление обучающихся производится по приказу директора школы на основании заявления родителей (законных представителей), а также за нарушение договорных обязательств.

4.5. Образовательное учреждение не берёт на себя обязательства по зачислению ребенка в 1 класс гимназии после окончания ШПР. Посещение ШПР гимназии не дает преимущественное право зачисления в 1-й класс ОУ.

5. Организация образовательного процесса в Школе раннего развития

- 5.1. Педагогическая деятельность в ШПР осуществляется лицами, имеющими среднее или высшее педагогическое образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Занятия в ШПР проводятся педагогическими работниками гимназии и другими специалистами, привлечёнными к работе на договорной основе.
- 5.2. Содержание дополнительной общеразвивающей программы ШПР, сроки обучения и график обучения определяются гимназией самостоятельно.
- 5.3. Организация образовательного процесса в ШПР регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором.
- 5.4. Продолжительность занятия составляет 25 минут. Обязательными являются физкультурные минутки во время занятий и перемен.
- 5.5. Обучение ведётся на русском языке.
- 5.6. В ШПР используется только качественная оценка усвоения обучающимися образовательной программы.
- 5.7. Домашнее задание в ШПР необязательно. Оно может рекомендоваться учителями с учётом индивидуальных особенностей обучающегося.
- 5.8. Обучение в ШПР заканчивается комплексной психолого-педагогической диагностикой ребёнка, определяющей его готовность к школьному обучению.
- 5.9. Гимназия может обновлять дополнительную общеразвивающую программу «ПроGIMНазист» с учетом развития науки и в соответствии с потребностями родителей (законных представителей).
- 5.10. В ШПР могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместной деятельности детей и родителей (законных представителей).

6. Права и обязанности участников образовательных отношений

Школы раннего развития

6.1. Обучающиеся имеют право на:

- уважение их чести и достоинства;
- получение качественных дополнительных образовательных услуг в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой «ПроGIMНазист».

6.2. Обучающиеся обязаны:

- вежливо относиться к педагогам и иным работникам гимназии, другим детям и их родителям.
- соблюдать дисциплину.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом гимназии, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, Положением о ШПР, Лицензией, иными локальными нормативными документами, регламентирующими деятельность ШПР, правами и обязанностями;
- обращаться к педагогическим работникам по вопросам деятельности гимназии;
- присутствовать на любом занятии с разрешения педагога и организатора платных образовательных услуг.
- получать полную информацию, имеющую отношение к деятельности ШПР.

Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в школе развития, предлагаются:

- консультации по вопросам воспитания детей в семье и подготовке их к школьному обучению;
- индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребёнка и эффективности его занятий в ШПР;
- индивидуальные консультации психолога по проблемам развития ребёнка.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно вносить плату за платную дополнительную образовательную услугу;
- незамедлительно сообщать организатору платных дополнительных образовательных услуг об изменении контактного телефона и места жительства;

- извещать об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;
- сопровождать ребенка в гимназию, лично передавать ребенка педагогам образовательного учреждения и лично встречать его после занятий.

6.5. Педагогические работники имеют право на:

- выбор форм, методов и методик обучения с учетом возрастных и психофизических возможностей детей;
- уважительное отношение со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся.

6.6. Педагогические работники обязаны:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных договором;
- во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

7. Порядок оплаты обучения Школы раннего развития

7.1. Предоставление и оплата платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе Договора, заключаемого на весь период обучения с родителями (законными представителями) детей, обучающихся в ШПР.

7.2. Размер платы за обучение в ШПР устанавливается ежегодно до начала учебных занятий.

7.3. Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в ШПР через банковские учреждения на расчетный счет гимназии.

7.4. Договор о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в ШПР или отчислен из нее по причине несоблюдения родителями (законными представителями) условий договора.

8. Средства Школы раннего развития

Средства ШПР формируются за счет оплаты родителями (законными представителями) занятий детей по дополнительной общеразвивающей программе «ПроGIMНазист» и расходуются на зарплату сотрудников, и развитие материально-технической базы учреждения.

9. Делопроизводство

9.1. Ежегодный приказ директора школы об организации работы ШПР в соответствии с запросом потребителей платных дополнительных образовательных услуг.

9.2. Заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в ШПР.

9.3. Договор о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, составленный и подписанный в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.4. Журнал регистрации договоров о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

9.5. Журнал регистрации трудовых соглашений на оказание возмездных услуг.

9.6. Учебный план, дополнительная общеразвивающая программа ШПР «ПроGIMНазист» и календарно-тематическое планирование модульных учебных курсов, расписание занятий.

9.7. Журналы учебных групп ШПР.